

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Большемуртинская средняя общеобразовательная школа №2»
Адрес: 663060, Россия, Красноярский край, Большемуртинский район,
пгт. Большая Мурта, ул. Комсомольская, 9
Телефон: 8(39198)31623; e-mail: bmurta_scool_2@mail.ru;
сайт: <https://bmurta2.krskschool.ru/>



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«Большемуртинская СОШ №2»
Григорьева А.А.
Приказ № 278 от 31.12.2021г.

**Среднесрочная программа развития
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Большемуртинская средняя общеобразовательная школа №2»
в рамках проекта «500+» на 2022год.**

пгт. Большая Мурта
2022г.

Паспорт

Наименование программы	Среднесрочная программа развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Большемуртинская средняя общеобразовательная школа №2» на 2022 год.
Цель и задачи программы	<p>Риск «Низкий уровень оснащения школы».</p> <p>Цель: Обеспечение качественного функционирования кабинета информатики, библиотеки, кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда через обновление, пополнение к концу 2022 года материально-технической базы, повышения цифровой грамотности педагогов. Создание центра естественно-научной направленности «Точка роста».</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Модернизировать материально-техническую базу школы.2. Обновить и пополнить библиотечный фонд.3. Создать условия для совершенствования работниками школы навыков работы с новым оборудованием.4. Пройти курсы повышения квалификации учителей физики, химии, биологии. <p>Риск «Высокая доля обучающихся с ОВЗ».</p> <p>Цель: Развитие системы сопровождения учащихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивающей психолого-педагогические условия их развития.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Создать условия для профессионального роста педагогов по вопросам организации обучения детей с ОВЗ;2. Создать условия для оказания психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и их родителям.
Целевые индикаторы и показатели программы	Создан Центр естественно-научной направленности «Точка роста» (акт приемки). Оформлена подписка (не менее, чем на 15 периодических изданий). Приобретено не менее 10 экземпляров электронных книг. Не менее 10% педагогов прошли курсы повышения квалификации. Доля педагогов, обобщающих и распространяющих опыт работы в области инклюзивного образования (не менее 20%). Функционирует комната психологической разгрузки (наличие).

	<p>Работает консультативный пункт для родителей детей с ОВЗ (наличие).</p> <p>Проведены заседания родительского клуба «Формула успеха» (не менее двух).</p> <p>Создание и наполнение страницы сайта в помощь обучающимся с ОВЗ и их родителям (наличие, обновление содержания раз в месяц в течение учебного года).</p>
Методы сбора и обработки информации	Мониторинг данных, анализ изменений, анкетирование.
Сроки и этапы реализации программы	<p>До 31.12. 2022</p> <p>1 этап – анализ и проектирование до 01.06.2022г.</p> <p>2 этап – реализация программы до 31.12.2022г.</p>
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	<p>Приобретение оборудования и мебели.</p> <p>Приобретение учебников и учебных пособий, электронных книг.</p> <p>Повышение квалификации педагогов школы.</p> <p>Функционирование комнаты психологической разгрузки.</p> <p>Работа родительского клуба.</p> <p>Работа консультационного пункта.</p> <p>Наполнение страницы сайта.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>Функционирует Центр естественно-научной направленности «Точка роста».</p> <p>Читальный зал библиотеки оснащен ноутбуками, периодическими изданиями, электронными книгами.</p> <p>Повышена компетентность педагогов в работе с новым цифровым оборудованием.</p> <p>Кабинеты логопеда и психолога оснащены одноместными столами и дидактическими материалами.</p> <p>Созданы условия для оказания психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и их родителям.</p> <p>Положительная динамика образовательных результатов детей с ОВЗ;</p> <p>Повышена методическая компетентность педагогов в работе с детьми ОВЗ.</p>
Исполнители	<p>Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХД, заведующая библиотекой, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, ответственный за ведение сайта, учителя школы.</p>
Порядок управления реализацией программы	<p>Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы, Управляющим советом школы.</p> <p>Управление реализацией программы осуществляется директором школы.</p>

Основное содержание

Риск: «Низкий уровень оснащения школы»

Цель:

Обеспечение качественного функционирования кабинета информатики, библиотеки, кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда через обновление, пополнение к концу 2022 года материально-технической базы, повышения цифровой грамотности педагогов. Создание центра естественно-научной направленности «Точка роста».

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Модернизировать материально-техническую базу школы.
2. Обновить и пополнить библиотечный фонд.
3. Создать условия для совершенствования работниками школы навыков работы с новым оборудованием.
4. Пройти курсы повышения квалификации учителей физики, химии, биологии.

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Укрепление оснащенности школы	Модернизировать материально-техническую базу школы.	Косметический ремонт кабинетов физики, химии, биологии в рамках создания Центра «Точка роста».	До 1.09.2022г.	Проведен косметический ремонт кабинетов физики, химии, биологии.	Директор школы.	Заместитель директора по АХД.

	Приобретение оборудования Центра естественно-научной направленности «Точка роста».	До 1.09.2022г.	Выполнены муниципальные контракты на поставку оборудования.	Директор школы.	Заместитель директора по АХД.
	Приобретение школьной мебели.	До 1.09.2022г.	Приобретена мебель в кабинеты физики, биологии, химии.(ученические столы, стулья по 15 комплектов на кабинет).	Директор школы.	Заместитель директора по АХД.
	Разработка плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий в Центре «Точка роста».	До 01.09.2022г.	Утвержден план мероприятий.	Директор школы.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР.
	Реализация плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий в Центре «Точка роста».	До 31.05.2023г.	Отчет о проведенных мероприятиях на сайте школы.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР.	Учителя, работающие в Центре «Точка роста».

Обновить и пополнить библиотечный фонд.	Приобретение учебников и учебных пособий, ЦОР, периодических изданий, в том числе для детей с ОВЗ.	До 31.12.2022г.	Приобретены учебники и учебные пособия. Оформлена подписка (не менее, чем на 15 периодических изданий). Приобретено не менее 10 экземпляров электронных книг.	Директор школы, заместитель директора по УВР.	Заведующая библиотекой.
Создать условия для совершенствования работниками школы навыков работы с цифровым оборудованием.	Прохождение педагогами школы курсовой подготовки.	До 31.12.2022г.	Не менее 10% педагогов прошли курсы повышения квалификации.	Директор школы, заместитель директора по УВР.	Педагоги школы.
Создать условия для подготовки учителей физики, химии, биологии к работе в новых условиях.	Прохождение педагогами школы курсовой подготовки.	До 01.10.2022г.	Пройдена курсовая подготовка учителями физики, химии, биологии.	Директор школы, заместитель директора по УВР.	Педагоги школы.

Риск: «Высокая доля обучающихся с ОВЗ».

Цель: Развитие системы сопровождения учащихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивающей психолого-педагогические условия их развития.

Задачи:

1. Создать условия для профессионального роста педагогов по вопросам организации обучения детей с ОВЗ;
2. Создать условия для оказания психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и их родителям.

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Методическая работа	Создать условия для профессионального роста педагогов по вопросам организации обучения детей с ОВЗ;	Прохождение курсовой подготовки педагогами, испытывающими трудности в организации работы с обучающимися с ОВЗ.	До 31.12.2022г.	Не менее 10% педагогов прошли курсы повышения квалификации.	Заместитель директора по УВР	Педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, учителя.

		Семинары, мастер-классы	До 31.12.2022г.	Не менее 20% педагогов участвовали мероприятиях.	Заместитель директора по УВР, ВР.	Педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель логопед, учителя-предметники.
Работа с обучающимися с ОВЗ и их родителями	Создать условия для оказания психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и их родителям.	Функционирование комнаты психологической разгрузки.	В течение всего периода.	Функционирует комната психологической разгрузки.	Директор, заместитель директора по УВР	Педагог-психолог
		Проведение различных мероприятий с целью формирования толерантного отношения в детской и родительской среде к проблемам детей с ОВЗ.	До 31.12.2022г.	Не менее двух мероприятий. Результаты анкетирования.	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог,	Родители, учащиеся, педагоги.
		Работа родительского клуба «Формула успеха»	С 1.09.2022г.	Проведено не менее двух встреч.	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог,	Родители, педагоги.
		Работа консультативного пункта для родителей.	с 1.09.2022г.	Журнал регистрации обращений в консультативный пункт.	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог.	Родители, педагоги.

		Наполнение страницы сайта в помощь детям с ОВЗ и их родителям.	Один раз в месяц.	Страница сайта пополняется свежими материалами один раз в месяц в течение учебного года.	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог,	Родители, педагоги.
--	--	--	-------------------	--	---	---------------------