

Районный семинар № 2

**«Функциональная грамотность:
подходы к конструированию
проблемной ситуации»**

18.06.2024 г

ВЕРНИТЕ МНЕ ПРОШЛОЕ.
ТАМ БЫЛО ТАКОЕ
ЗАМЕЧАТЕЛЬНОЕ
БУДУЩЕЕ



ХаХаски

СТАЛ ПОНИМАТЬ НАПОЛЕОНА, КОТОРЫЙ СПАЛ
ПО 4 ЧАСА В СУТКИ.



ПОЭТОМУ ОН БЫЛ
СТРАННЫЙ,
АГРЕССИВНЫЙ

ХаХаски

ОКЕЙ, ГУГЛ, КАК
ПЕРЕУСТАНОВИТЬ
НЕРВНУЮ СИСТЕМУ?



ХаХаски

Я, КОНЕЧНО, ПОНИМАЮ,
ЧТО ЗА ВСЁ В ЖИЗНИ
НАДО ПЛАТИТЬ, НО
ЧУВСТВУЮ -
ПЕРЕПЛАЧИВАЮ...



ХаХаски

Основные вопросы

01

Цели, задачи, ожидаемые результаты.

02

Деятельность муниципальной команды РМА в соответствии с утвержденным Планом за первые два месяца (март-май 2024 г).

03

Работа в группах по направлениям функциональной грамотности: содержание и маршрут.

Цели, задачи, ожидаемые результаты

! Необходимо изменение методической деятельности в муниципалитетах

Побудитель изменений – требования к образовательным результатам. В числе образовательных результатов – функциональная грамотность. Чтобы реализовать основные образовательные программы, школам необходимо создать условия, которые **обеспечат формирование функциональной грамотности учеников** (п . 34.2 ФГОС-2021 НОО, п . 35.2 ФГОС-2021 ООО).

Цель – качественное изменение педагогической практики формирования функциональной грамотности у учащихся путем совместной работы с педагогами **по изменению урока.**

Предмет изменений: урок, учебное занятие. На первом этапе – членов РМА, на втором этапе – других педагогов (тьюторантов).

Что должно измениться в методической деятельности по итогу

Начало структурирования системы методической работы муниципалитета вокруг РМА

Переструктурирование методической работы муниципалитета на материале РМА, включая других субъектов (руководителей РМО, завучей, руководителей ШМО и т.д.)

Закрытие деятельностью РМА определенного содержательного сегмента методической работы в муниципалитете.

**ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ
ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ**

План деятельности муниципальной команды регионального методического актива на первое полугодие 2024 года. Задачи. Мероприятия.

Задачи:

1. Формирование муниципальной команды РМА.

2. Разработка и утверждение нормативных актов и плана деятельности, регламентирующих деятельность муниципальной команды РМА.

3. Организация сотрудничества по сопровождению педагогов района в формировании функциональной грамотности (ФГ) в рамках утвержденных нормативных актов и плана деятельности муниципальной команды РМА на первое полугодие текущего года.

Управление образования
администрации Большемуртинского района
663060, Красноярский край, Большемуртинский район,
пгт. Большая Мурта, ул. Кирова 32, 8 (39198) 31-4-81, 31-4-10, e-mail: muu@krasmail.ru

06 марта 2024 года
п.г.т. Большая Мурта

№ 61

ПРИКАЗ

Об утверждении Плана деятельности муниципальной команды
регионального методического актива на первое полугодие 2024 года

В целях совершенствования муниципальной системы методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечения и поддержки при решении актуальных задач государственной политики в области образования, в соответствии с приказом КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» от 19.02.2024 № 03-02-69 «Об утверждении Плана деятельности регионального методического актива на первое полугодие 2024 года», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План деятельности муниципальной команды регионального методического актива (РМА) на первое полугодие 2024 года (далее – План) согласно приложению.

2. Вахлеевой Ю.М., директору МКУ «Большемуртинский ММЦ» обеспечить эффективную работу муниципальной команды РМА в реализации Плана.

3. Федотову А.Н., начальнику отдела ОПР Управления образования опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте Управления образования администрации Большемуртинского района в разделе «Региональный методический актив».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.Г. Максимов

Задача 1. Формирование команды РМА

Вахлеева Ю.М.,
директор МКУ «Большемуртинский ММЦ»

Русакова Л.А.,
учитель русского языка и литературы
МКОУ «Большемуртинская СОШ №2»

Саранова Е.К.,
учитель истории и обществознания
МКОУ «Большемуртинская СОШ №2»

Савельева Т.Н.,
математики и физики
МКОУ «Большемуртинская СОШ №2»

Чимова Г.В.,
учитель биологии
МКОУ «Таловская СОШ»

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о сотрудничестве по организации научно-методического сопровождения
муниципальной команды в составе Регионального методического актива Красноярского края

г. Красноярск
17.02.2024.

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования", именуемое в дальнейшем "Институт", в лице ректора Чигановой Елены Анатольевны, с одной стороны, и Управление образования администрации Большемуртинского района, именуемое в дальнейшем "Муниципалитет", в лице руководителя Максименко Светланы Геннадьевны, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. В целях развития единой системы научно-методического сопровождения работников образования Красноярского края, развития системы методической работы в Большемуртинском районе в рамках государственного задания Института по обеспечению научно-методического сопровождением муниципальных системы образования, стороны объединяют усилия по организации научно-методического сопровождения муниципальной команды Большемуртинского района в составе Регионального методического актива Красноярского края

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН
2.1. Институт обязуется:
5.7. Настоящее соглашение и приложения к нему составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ

Институт Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования" Юридический адрес: 660079, г. Красноярск, ул. Матросова, 19 Тел-факс: 8(391)236-42-96	Муниципалитет Управление образования администрации Большемуртинского района Юридический адрес: 663060, Красноярский край, Большемуртинский район, п.г.т. Большая Мурта, ул. Кирова, д. 32 Тел: (839198)31481, (839198)31387
Ректор _____ Е.А. Чиганова М.п. 	Руководитель _____ С.Г. Максименко М.п. 

Задача 2: Разработка и утверждение нормативных актов и плана деятельности, регулирующих сотрудничество

Действия муниципальной команды

Планирование деятельности муниципальных команд в муниципалитете на первое полугодие текущего года в соответствии с Планом деятельности РМА

Организация процедуры оценки предметных и методических компетенций педагогов муниципальных команд РМА

Сроки

в срок до 11.03.2024 года

по графику ФИОКО

Результат

План деятельности муниципальной команды РМА на первое полугодие текущего года опубликован на странице сайта УО

Два педагога муниципальной команды РМА прошли процедуру оценки предметных и методических компетенций, организованную ФИОКО (Савельева Т.Н., Чимова Г.В.)

Вся информация о деятельности муниципальной команды РМА на сайте управления образования в разделе региональный методический актив (https://bmurtaruo.ucoz.ru/index/regionalnyj_metodicheskij_aktiv/0-123)

Задача 3: Организация сотрудничества по сопровождению муниципальных команд в формировании ФГ

Действия муниципальной команды

Сроки

Результат

Участие муниципальной команды в региональном семинаре №1

26-27 февраля
2024 года

Получены учебно-методические материалы Семинара № 1. По содержанию семинара выдано домашнее задание на межсессионный период.

Разработка на содержании очного Семинара № 1 программы Семинара 1 «Формирование функциональной грамотности: от контроля к формированию» для зам.директоров и педагогов ОО муниципалитета. Проведение Семинара № 1 в муниципалитете

25 марта 2024
года

Программа семинара опубликована на странице РМА сайта УО. Учебно-методические материалы рассмотрены педагогами на секциях по направлениям ФГ методические материалы, даны целевые установки.

Выполнение домашнего задания в рамках программы семинара № 1

до 29 марта
2024 года

Каждый член муниципальной команды выполнил домашнее задание в рамках направления ФГ и выставил его на странице сетевого сообщества «РМА» в обозначенные сроки.

Задача 3: Организация сотрудничества по сопровождению муниципальных команд в формировании ФГ

Действия муниципальной команды

Сроки

Результат

Участие муниципальной команды в региональном семинаре № 2

6-7 мая 2024 года

Получены учебно-методические материалы Семинара № 2. По содержанию семинара выдано домашнее задание на межсессионный период.

Разработка на содержании очного Семинара № 2 программы Семинара 2 «Формирование функциональной грамотности: от контроля к формированию» для зам. директоров и педагогов ОО муниципалитета. Проведение Семинара № 2 в муниципалитете

18 июня 2024 года

Программа семинара опубликована на странице РМА сайта УО. Учебно-методические материалы рассмотрены педагогами на секциях по направлениям ФГ методические материалы, даны целевые установки.

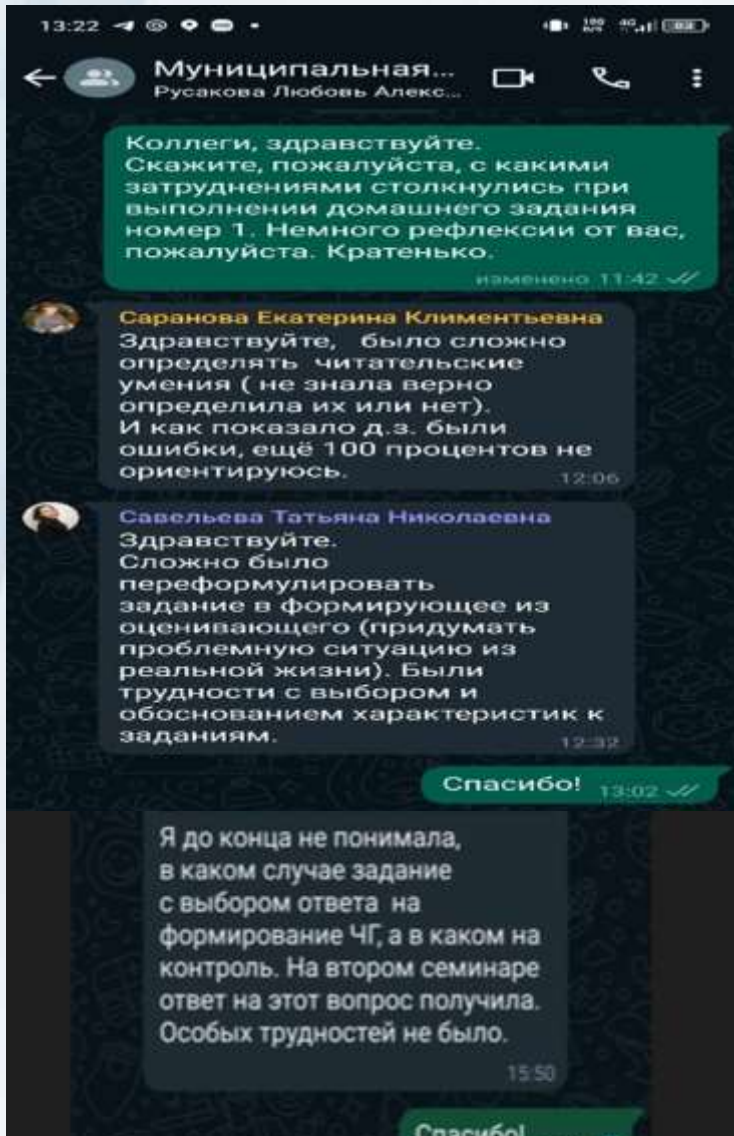
Выполнение домашнего задания в рамках программы семинара № 2

до 20 июня 2024 года

Каждый член муниципальной команды выполнил домашнее задание в рамках направления ФГ и выставил его на странице сетевого сообщества «РМА» в обозначенные сроки

Задача 3: Организация сотрудничества по сопровождению муниципальных команд в формировании ФГ

Оперативное реагирование на текущие вопросы в мессенджере



Анализ и обсуждение на рабочих встречах НПА, Программ, Планов, приказов и т.п.

Готовимся к рабочим встречам правильно:

1. Обозначены вопросы встречи в зависимости от тематики и поставленных задач.
2. Определен тайминг. Договариваемся сколько примерно будет длиться встреча.
3. Готовим материалы (Проекты ЛНА, планов, программ), заранее их распечатываем в необходимом количестве.
4. Обговариваем, нужно ли будет дополнительное оборудование (например, проектор, экран и т.д.)

ПЛЮСЫ рабочих встреч:

рабочие вопросы лучше решать лично, глядя друг другу в глаза;

рабочие встречи дисциплинируют-вспоминаем и проговариваем задачи, которые стоят в плане работы;

рабочие встречи – это место, где каждый имеет возможность высказаться, это место, которое работает на сплочение нас как коллектива.

Задача 3: Организация сотрудничества по сопровождению муниципальных команд в формировании ФГ

Члены муниципальной команды РМА участники районных и краевых мероприятий

РАЙОННЫЕ

Заседания Школы управления для заместителей директоров

Выездные методические десанты в качестве педагогов-экспертов (в рамках методического сопровождения школ сегмента ШНРО)

Сбор руководителей РМО

КРАЕВЫЕ

Краевой методический сбор

Краевой форум центров «Точка роста»

Задача 3: Организация сотрудничества по сопровождению муниципальных команд в формировании ФГ

Действия муниципальной команды

Сроки

Результат

Онлайн-встреча с региональными координаторами (по запросу)

11 июня 2024 года

Определен перечень актуальных для муниципальной команды РМА вопросов по формированию ФГ. Получены ответы и разъяснения на актуальные для них опросы на онлайн-встрече.

Формирование состава тьюторантов в муниципалитете

до 10 июня 2024 года

Определен список тьюторантов (по 5 человек) с указанием индивидуальной образовательной задачи .

Приказ о составе тьюторантов (по 5 человек) для каждого члена муниципальной команды РМА

до 31 августа 2024 года

Приказ о составе тьюторантов опубликован на странице сайта УО.

« » августа 2024 года
пгт. Большая Мурта

№ ____

ПРИКАЗ (ПРОЕКТ!)

Об утверждении персонального состава тьюторантов
для организации деятельности членов муниципальной команды
в составе регионального методического актива

В целях повышения качества образовательных результатов обучающихся посредством совершенствования профессионального мастерства педагогических работников общеобразовательных учреждений Большемуртинского района, создания единого муниципального образовательного пространства, позволяющего учителям-предметникам выстраивать собственную траекторию профессионального развития, во исполнение Соглашения с КГАУ ДПО «ККИПК» от 27.02.2024 года «О сотрудничестве по организации научно-методического сопровождения муниципальной команды в составе РМА» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав тьюторантов для членов муниципальной команды РМА Большемуртинского района в составе согласно приложению.
2. Членам муниципальной команды РМА:
оказывать помощь тьюторантам в проектировании и корректировке индивидуального образовательного маршрута в рамках осуществления непрерывного повышения профессионального мастерства;
осуществлять сопровождение тьюторантов в рамках своих полномочий при реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогами-тьюторантами.
3. Вахлеевой Ю.М., директору ММЦ обеспечить качественную координацию деятельности тьюторантов и членов муниципальной команды РМА.
4. Руководителям общеобразовательных учреждений рассмотреть возможность выплат стимулирующего характера педагогам-тьюторантам для обеспечения качественной работы муниципального методического актива.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Руководитель

С.Г. Максименко

<u>ФИО тьютора</u>	<u>ОО</u>
Математическая грамотность	
Член муниципальной команды РМА Савельева Татьяна Николаевна	
<u>Малофеева Вера Николаевна</u>	МКОУ «Таловская СОШ»
<u>Вельке Елена Валентиновна</u>	«Большекантатская школа»-филиал МКОУ «Российская СОШ»
<u>Хафизова Наталья Ивановна</u>	МКОУ «Верхказанская СОШ»,
<u>Мамченко Мария Сергеевна</u>	<u>Раздольненская школа-филиал МКОУ «Таловская СОШ»</u>
<u>Белкина Елена Анатольевна</u>	МКОУ «Юксеевская СОШ»
Читательская грамотность (русский язык и литература)	
Член муниципальной команды РМА Русакова Любовь Александровна	
<u>Архипова Валентина Александровна</u>	МКОУ «Таловская СОШ»
<u>Гук Галина Викторовна</u>	МКОУ «Верхказанская СОШ»
<u>Пильчук Ирина Николаевна</u>	МКОУ «Красноключинская СОШ»
<u>Лебедева Наталья Сергеевна</u>	<u>Раздольненская школа-филиал МКОУ «Таловская СОШ»</u>
<u>Ермолина Анастасия Александровна</u>	МКОУ «Преливинская СОШ»
Читательская грамотность (история и обществознание)	
Член муниципальной команды РМА Саранова Екатерина Климентьевна	
<u>Краснов Денис Александрович</u>	МКОУ «Большемуртинская СОШ №3»
<u>Хафизова Р.Р.</u>	МКОУ «Российская СОШ»
<u>Гараева Фариза Сулеймановна</u>	«Большекантатская школа»-филиал МКОУ «Российская СОШ»
<u>Порфирьева Галина Николаевна</u>	МКОУ «Мостовская СОШ»
<u>Носова Оксана Петровна</u>	МКОУ «Лакинская СОШ»
Естественно-научная грамотность	
Член муниципальной команды РМА Чимова Галина Владимировна	
<u>Хасанова Ирина Николаевна</u>	МКОУ «Межовская СОШ»
<u>Демидова Анастасия Николаевна</u>	МКОУ «Большемуртинская СОШ №1»
<u>Унтилова Татьяна Ильинична</u>	МКОУ «Юксеевская СОШ»
<u>Аргунова Галина Валерьевна</u>	МКОУ «Лакинская СОШ»
<u>Спиридонова Виктория Сергеевна</u>	МКОУ «Верхказанская СОШ»

Проектирование
разработка
реализация
корректировка ИОМов

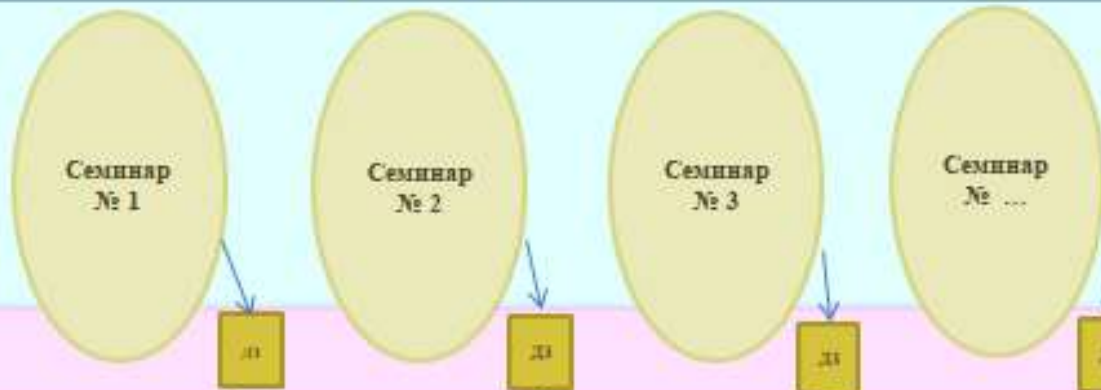
Образовательная задача для ИОМА : изменение специфики образовательного процесса на уроке за счет внедрения в практику заданий, направленных на формирование ФГ.

Модель деятельности муниципального методического актива (ММА)

КИПК - РМА



Организация деятельности по сопровождению муниципальных команд в составе РМА в формировании функциональной грамотности



ММА



Диссеминация в широкую педагогическую практику изменений в деятельности массового учителя для устранения типичных педагогических затруднений, расширение команды учителей-методистов в муниципалитете



ОО



Изучение и применение новых технологий и методик формирования функциональной грамотности, выращивание практик по формированию функциональной грамотности на уроке



Повышение уровня сформированности функциональной грамотности

Еще раз кратко или точки отбивки по итогам проделанной работы

1. В районе **сформирована и функционирует муниципальная команда РМА**, деятельность которой регламентируется локальными актами.
2. Работа членов муниципальной команды РМА в рамках участия в очных краевых семинарах была направлена в основном на **определение оптимального сочетания характеристик заданий, формирующих ФГ учащихся.**
3. Сделана **попытка синхронизировать процессы непрерывного профессионального развития педагогов** на всех уровнях МСО (МС района+команда РМА - РМО - ШМО - педагог).
4. Осуществлен **отбор тьюторантов** для организации деятельности членов муниципальной команды в составе РМА (требуется корректировка).
5. **План работы** на следующее полугодие будет составлен после утверждения Плана работы РМА **на региональном уровне.**

Работа в группах по направлениям функциональной грамотности: содержание и маршрут

Семинар № 2 «Функциональная грамотность: подходы к конструированию проблемной ситуации»

Содержание:

- 01 Актуализация представлений о конструкторе формирующих заданий по ФГ.
- 02 Подходы к конструированию проблемных вопросов, задач, ситуаций в контексте формирования ФГ.

Маршрут:

МГ

Савельева Т.Н.

Учителя
математики,
начальных
классов

Кабинет № 2-12

ЧГ

Русакова Л.А.

Учителя
русского языка
и литературы,
начальных
классов

Кабинет № 3-03

ЧГ

Саранова Е.К.

Учителя истории
и
обществознания,
начальных
классов

Кабинет № 3-11

ЕНГ

Чимова Г.В.

Учителя
биологии,
химии, физики и
географии,
начальных
классов

Кабинет № 3-12

Рефлексивный сбор

Время: 10.50 - 11.20 (актовый зал)

Заместители директоров и тьюторы

Рефлексия содержания семинара № 2

- Я задумалась...
- Я хочу сказать...
- У меня возникла идея...
- У меня появились вопросы...
- **Я начну делать...**